|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Destrezas de Trabajo Colaborativas: : EN PREESCOLAR**Nombre del maestro/a: **Sr. VALLEJO BUSTAMANTE** Nombre del estudiante:     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CATEGORY  | SUPERIOR  | ALTO  | BASICO  | BAJO  |
| Trabajando con Otros  | Casi siempre escucha, comparte y apoya el esfuerzo de otros. Trata de mantener la unión de los miembros trabajando en grupo.  | Usualmente escucha, comparte y apoya el esfuerzo de otros. No causa \"problemas\" en el grupo.    | A veces escucha, comparte y apoya el esfuerzo de otros, pero algunas veces no es un buen miembro del grupo.   | Raramente escucha, comparte y apoya el esfuerzo de otros. Frecuentemente no es un buen miembro del grupo.   |
| Actitud  | Nunca critica públicamente el proyecto o el trabajo de otros. Siempre tiene una actitud positiva hacia el trabajo.   | Rara vez critica públicamente el proyecto o el trabajo de otros. A menudo tiene una actitud positiva hacia el trabajo.    | Ocasionalmente critica en público el proyecto o el trabajo de otros miembros de el grupo. Tiene una actitud positiva hacia el trabajo.   | Con frecuencia critica en público el proyecto o el trabajo de otros miembros de el grupo. A menudo tiene una actitud positiva hacia el trabajo.    |
| Contribuciones  | Proporciona siempre ideas útiles cuando participa en el grupo y en la discusión en clase. Es un líder definido que Contribuye con mucho esfuerzo.    | Por lo general, proporciona ideas útiles cuando participa en el grupo y en la discusión en clase. Un miembro fuerte del grupo que se esfuerza.    | Algunas veces proporciona ideas útiles cuando participa en el grupo y en la discusión en clase. Un miembro satisfactorio del grupo que hace lo que se le pide.    | Rara vez proporciona ideas útiles cuando participa en el grupo y en la discusión en clase. Puede rehusarse a participar.   |
| Manejo del Tiempo  | Utiliza bien el tiempo durante todo el proyecto para asegurar que las cosas estén hechas a tiempo. El grupo no tiene que ajustar la fecha límite o trabajar en las responsabilidades por la demora de esta persona.   | Utiliza bien el tiempo durante todo el proyecto, pero pudo haberse demorado en un aspecto. El grupo no tiene que ajustar la fecha límite o trabajar en las responsabilidades por la demora de esta persona.   | Tiende a demorarse, pero siempre tiene las cosas hechas para la fecha límite. El grupo no tiene que ajustar la fecha límite o trabajar en las responsabilidades por la demora de esta persona.   | Rara vez tiene las cosas hechas para la fecha límite y el grupo ha tenido que ajustar la fecha límite o trabajar en las responsabilidades de esta persona porque el tiempo ha sido manejado inadecuadamente.  |
| Control de la Eficacia del Grupo  | Repetidamente controla la eficacia del grupo y hace sugerencias para que sea más efectivo.   | Repetidamente controla la eficacia del grupo y trabaja para que el grupo sea más efectivo.   | Ocasionalmente controla la eficacia del grupo y trabaja para que sea más efectivo.   | Rara vez controla la eficacia del grupo y no trabaja para que éste sea más efectivo.   |
| Calidad del Trabajo   | Proporciona trabajo de la más alta calidad.   | Proporciona trabajo de calidad.   | Proporciona trabajo que, ocasionalmente, necesita ser comprobado o rehecho por otros miembros del grupo para asegurar su calidad.   | Proporciona trabajo que, por lo general, necesita ser comprobado o rehecho por otros para asegurar su calidad.   |
| Preparación  | Trae el material necesario a clase y siempre está listo para trabajar.  | Casi siempre trae el material necesario a clase y está listo para trabajar.   | Casi siempre trae el material necesario, pero algunas veces necesita instalarse y se pone a trabajar.   | A menudo olvida el material necesario o no está listo para trabajar.   |

Fecha de creación: **Sep 26, 2012 07:33 pm (UTC)**